



RGK.271.5.2016

## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Kruszyna  
ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyna  
tel. 34 320 20 03, fax. 34 320 20 54  
e-mail: przetargi@kruszyna.pl  
adres strony internetowej: [www.bip.kruszyna.pl](http://www.bip.kruszyna.pl)  
NIP: 949-21-67-011  
Regon: 151398050

### II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

### III. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia.
2. Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji w terenie przed złożeniem oferty, w celu uzyskania poglądu na przedmiot zamówienia.
3. Na wykonane roboty Wykonawca udzieli co najmniej **36-miesięcznej** gwarancji i rękojmi za wady.
4. Każdy wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Wszelkie koszty związane z opracowaniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, z zastrzeżeniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest wydawana bezpłatnie w siedzibie Zamawiającego pok. nr 15. W przypadku wysłania przesyłką pocztową, Wykonawca ponosi koszty wysyłki.
7. Wykonawcy, którzy pobrali SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązani są do przeglądania strony, aby na bieżąco nanosić zmiany w danym postępowaniu przetargowym i aby uniknąć błędów z nie zachowania terminu składania ofert.

#### IV. NAZWA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

„Remont - modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w obrębie Jacków, obejmującej działkę o numerze ewid. 1730”.

#### V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane obejmujące wykonanie remontu - modernizacji drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Jacków. W ramach zadania przewiduje się wykonanie nawierzchni asfaltowej na długości 830 m.

##### **Zakres robót w ramach przedmiotu zamówienia obejmuje:**

- a) roboty pomiarowe – 0,83 km;
- b) mechaniczne karczowanie krzaków – 0,2 ha;
- c) mechaniczne ścinanie poboczy gr. 10 cm – 1237,5 m<sup>2</sup>;
- d) wykonanie lokalnych poszerzeń istniejącej podbudowy oraz wyrównanie nierówności tłuczniem kamiennym przy śr. gr. do 10 cm – 15,7 m<sup>3</sup>;
- e) wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną – 83,0 t;
- f) ułożenie warstwy wiążącej-wyrównawczej nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grubości 2 cm – 3271,5 m<sup>2</sup>;
- g) ułożenie warstwy ścieralnej nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych grubości 3 cm – 3271,5 m<sup>2</sup>;
- h) wykonanie poboczy z tłuczni kamiennego, warstwa dolna grub. 10 cm – 1237,5 m<sup>2</sup>;
- i) wykonanie poboczy z tłuczni kamiennego, warstwa górna grub. 7 cm – 1237,5 m<sup>2</sup>;
- j) montaż barier dwustronnych – 20,0 m;
- k) odtworzenie rowów odwadniających – 528,0 m<sup>3</sup>;
- l) montaż korytek ściekowych 60x50x15 cm – 12 m;
- m) przepust - rury z tworzyw sztucznych, dwuścienne PP o śr. 400 mm – 16,0 m;
- n) przepust na zjazdach - rury z tworzyw sztucznych, dwuścienne PP o śr. 300 mm – 50,0 m.

##### **Szczegółowy zakres zawiera:**

1. Przedmiar robót stanowiący Załącznik nr 6 do SIWZ;
2. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stanowiąca Załącznik nr 7 do SIWZ;
3. Projekt techniczny stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ.

##### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień, CPV:**

- |                 |   |
|-----------------|---|
| 45 23 31 40 – 2 | Roboty drogowe  |
| 45 11 12 00 – 0 | Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne |
| 45 23 32 22 – 1 | Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania    |
| 45 23 24 52 – 5 | Roboty odwadniające   |
| 45 11 13 00 – 1 | Roboty rozbiórkowe  |

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji (rozwiązania równoważne). W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia. Złożone wyżej wskazane dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia negatywna będzie podstawą do podjęcia przez zamawiającego decyzji o odrzuceniu oferty z powodu „nierównoważności” zaproponowanych „zamienników”.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia:
  - a) rozpoczęcie: w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy,
  - b) zakończenie: w ciągu 40 dni od daty podpisania umowy.
2. Terminy ustalone w pkt 1 a), 1 b) ulegną przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
  - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez zamawiającego,
  - b) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - d) wystąpienia robót dodatkowych lub zmian w technologii wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W przedstawionych w pkt 2 przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki dotyczące:
  - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku – na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy opisanego w pkt. VIII. 1.a) SIWZ.
  - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: należyte wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednego zamówienia, polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie drogi z użyciem mieszanki mineralno-bitumicznej grysowej na powierzchni minimum 3.000,0 m<sup>2</sup>.  
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku – na podstawie załączonego do oferty załącznika nr 4 SIWZ opisanego w pkt VIII. 1.b) SIWZ wraz z dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie zamówienia oraz złożonego oświadczenia wykonawcy opisanego w pkt VIII. 1.a) SIWZ.
  - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku – na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy opisanego w pkt. VIII. 1.a) SIWZ.
  - 1.4. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.  
Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku – na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy opisanego w pkt VIII. 1.a) SIWZ.

1.5. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunku – na podstawie złożonego oświadczenia wykonawcy opisanego w pkt VIII. 1.a) SIWZ.

2. niepodlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny: wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Sposób dokonywania oceny – na podstawie przedstawionego przez wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt VIII. 2.b) SIWZ oraz złożonego oświadczenia wykonawcy opisanego w pkt VIII. 2.a) SIWZ.

Ocena spełnienia w/w warunków będzie polegać na sprawdzeniu kompletności i poprawności złożonych dokumentów i oświadczeń według formuły spełnia – nie spełnia.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

**VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków, o których mowa w punkcie VII. 1 niniejszej specyfikacji muszą być:

a) oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na formularzu stanowiącym załącznik nr 2.

b) sporządzony przez Wykonawcę wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie robót budowlanych (co najmniej jednej roboty budowlanej) polegających na budowie, przebudowie lub remoncie drogi z użyciem mieszanki mineralno-bitumicznej grysowej na powierzchni minimum 3.000,0 m<sup>2</sup> każde zadanie wraz z załączeniem dowodu dotyczącego najważniejszych robót, określającego, czy robota ta została wykonana w sposób należyty oraz czy została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Wykaz musi zawierać dane obejmujące rodzaj zamówienia (przedmiot zamówienia w tym powierzchnię wykonanej nawierzchni), wartość, datę (czas realizacji) oraz miejsce wykonania zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ.

Dowodami są poświadczenia lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego robota budowlana wskazana w wykazie została wcześniej wykonana, wykonawca nie ma obowiązku przedłożenia dowodu o którym mowa powyżej.

2. Dokumentami potwierdzającymi niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, o którym mowa w punkcie VII. 2 niniejszej specyfikacji muszą być:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na formularzu stanowiącym załącznik nr 3.

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:
- a) wypełniony formularz oferty – wzór załącznik nr 1.
  - b) informacja o przynależności do grupy kapitałowej złożona zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) na formularzu stanowiącym załącznik nr 5.
  - c) kosztorys ofertowy opracowany metodą kalkulacji szczegółowej lub uproszczonej sporządzony na podstawie przedmiaru robót, będącego załącznikiem nr 6 do SIWZ.
  - d) zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty, np. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, aktualny statut spółki lub aktualny rejestr handlowy. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu, o którym mowa wyżej, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.
  - e) wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wykaz podwykonawców (nazw firm) na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. VII.1. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu oferty zgodnie z pkt. XXII SIWZ.
  - f) pełnomocnictwo do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie o którym mowa w uwadze nr 3 SIWZ (załączyć jeżeli dotyczy).
  - g) dokument zobowiązania innego podmiotu, o którym mowa w uwadze nr 1 SIWZ (załączyć jeżeli dotyczy, jeżeli Wykonawca zamierza polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków podmiotu trzeciego).
  - h) wykaz materiałów i urządzeń – w przypadku zastosowania przez wykonawcę materiałów i urządzeń innych niż te zaproponowane przez zamawiającego – wraz z dokumentami uwiarygodniającymi te materiały i urządzenia, iż posiadają parametry nie gorsze niż określone w dokumentacji projektowej.

#### UWAGA nr 1

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Prawa zamówień publicznych wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, tj. przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać:

- a) kto jest podmiotem udostępniającym i przyjmującym zasoby;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym (wiedza i doświadczenie), niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonaniu zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do formy uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia (np. podwykonawstwo, doradztwo, nadzór lub inne).

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w punkcie VII. ppkt 1 SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt. VIII. ppkt 2 lit. a), b).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### UWAGA nr 2

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie VIII 2.b) niniejszej specyfikacji – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. Dokument, o którym mowa w uwadze nr 2 w punkcie 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w punkcie 1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis zamieszczony w punkcie 2 niniejszej uwagi dotyczący terminu ważności dokumentu stosuje się odpowiednio.

#### UWAGA nr 3

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć dokumenty wymienione w punkcie VIII ppkt 2 oraz pkt VIII ppkt 3 lit. b), pozostałe dokumenty będą traktowane jako wspólne. Wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze współników. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego.

#### UWAGA nr 4

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie

postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### UWAGA nr 5

1. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy:
  - a) nie wykażą braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Prawa zamówień publicznych,
  - b) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31a ust.1 lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - c) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
  - d) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - e) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - f) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia,
  - g) nie złożyli wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 oraz wykonawców, którzy nie złożyli listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy,
  - h) który, w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie powyższego terminu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazana zostanie wszystkim Wykonawcą, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez wskazania autora zapytania, oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy [www.bip.kruszyna.pl](http://www.bip.kruszyna.pl). Wszystkie pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieszcza na stronie internetowej [www.bip.kruszyna.pl](http://www.bip.kruszyna.pl)
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieszcza informację na stronie internetowej [www.bip.kruszyna.pl](http://www.bip.kruszyna.pl)
4. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
6. Wszelkie oświadczenia, zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał faksu porozumiewanie będzie następowało za pomocą poczty elektronicznej. Dokumenty, informacje przesłane faksem lub pocztą elektroniczną wymagają niezwłocznego potwierdzenia w formie pisemnej. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą elektroniczną bądź faksem, zobowiązana jest na żądanie drugiej strony do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej. Numer telefonu, faksu i adres poczty elektronicznej Zamawiającego zostały podane w punkcie I niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.



## **X. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami:

Zbigniew Zasepa – tel. 34 320 20 03 wew. 46

Daniel Wieczorek – tel. 34 320 20 03 wew. 44

w godz. pracy tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30.

## **XI. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy z załączonymi wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami oraz drukami określonymi w niniejszej Specyfikacji – sporządzone ściśle według postanowień niniejszej Specyfikacji.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wypełniając formularz ofertowy, jak również dokumenty wspólne należy w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” wpisać dane wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
4. Oferta winna być w formie pisemnej, napisana piśmem maszynowym na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.  
Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie.
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami muszą być kolejno ponumerowane i związane w sposób trwały.
6. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Przy czym w przypadku składania oferty wspólnej oświadczenia wymagane oddzielnie winny zostać podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedstawiciela Wykonawcy upoważnionego do podpisania oferty.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

8. Wykonawca nie może wycofać ani wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
10. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz oferta winna być zgodna w kwestii jej sporządzenia ze wszystkimi wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Zgodnie z treścią art. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczna zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w ustawie.  
Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien umieścić w nieprzezroczystej kopercie i dołączyć do oferty.
12. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu, (jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez Wykonawcę.  
Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - 1) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek złożony zgodnie z formą porozumiewania się stron określoną w dziale IX niniejszej SIWZ,
  - 2) zamawiający wyznacza termin i miejsce udostępniania dokumentów,
  - 3) bez zgody zamawiającego, wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników, nie może samodzielnie kopiować lub utrwać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert,
  - 4) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
  - 5) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

#### **XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy przesłać na adres: Urząd Gminy w Kruszynie, ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyna bądź złożyć w pokoju Nr 1 (biuro podawcze) Urzędu Gminy w Kruszynie, ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyna.
2. Termin składania ofert do dnia 04 sierpnia 2016 r. do godz. 11:00.
3. Wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia łącznie z ofertą należy umieścić w zaklejonej kopercie. Koperta zawierająca ofertę winna być opatrzona nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczona w sposób następujący:  
**Oferta przetargowa na zadanie p.n. „Remont - modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w obrębie Jacków, obejmującej działkę o numerze ewid. 1730”.**  
**Nie otwierać przed dniem 04 sierpnia 2016 r. godz. 11:15.**

4. Wszystkie oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcą.
5. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
6. Miejsce oraz termin otwarcia ofert: Otwarcie ofert nastąpi 04 sierpnia 2016 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Kruszynie, ul. Kmicica 5, 42-282 Kruszyna – pokój Nr 3 o godz. 11:15.
7. Nie jest wymagana obecność wykonawców podczas otwarcia ofert.

#### **XV. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Podana w ofercie cena kosztorysowa ma być wyrażona w PLN. Cena musi być podana cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarze robót stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszej SIWZ.
3. Ponadto cena musi obejmować pozostałe koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia w tym: wszelkie roboty przygotowawcze, przygotowanie i utrzymanie placu budowy, prace geodezyjne, wymagania dotyczące badań i sprawdzeń wykonanego obiektu, opracowania dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy. Nie uwzględnienie w cenie w/w kosztów nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia.
4. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej terenu budowy przed przystąpieniem do kalkulacji ceny kosztorysowej.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
6. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen oraz stosowania opustów.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy w częściach.

#### **XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY**

1. Zamawiający dokona badania ofert i sprawdzi, czy odpowiadają one wymogom zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.  
Oferty, które nie będą spełniać art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) zostaną przez Zamawiającego odrzucone – szczegóły w Uwadze nr 5.

Oferty które nie będą spełniać warunków zawartych w SIWZ zostaną przez Zamawiającego wykluczone – szczegóły w Uwadze nr 6.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Ocena ofert dotyczy tylko ofert nie odrzuconych.

5. Kryteria i sposób oceny ofert.

Kryterium oceny oferty najkorzystniejszej będzie:

- 1) Cena z wagą 95 %
- 2) Długość okresu udzielanej gwarancji w miesiącach z wagą 5 %

Punkty zostaną wyliczone zgodnie z poniżej umieszczonym wzorem:

$$C = [ C_n / C_{of.b.} ] \times 100 \text{ pkt} \times W_1 + [ T_{of.b.} / T_{max} ] \times 100 \text{ pkt} \times W_2$$

gdzie:

- |                    |   |   |
|--------------------|---|---|
| C                  | – | liczba punktów wynikająca z sumy punktów kryteriów cena i okresu udzielonej gwarancji |
| C <sub>n</sub>     | – | najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,  |
| C <sub>of.b.</sub> | – | cena oferty badanej nieodrzuconej,  |
| 100 pkt            | – | wskaźnik stały,   |
| W <sub>1</sub>     | – | procentowe znaczenie kryterium ceny równe 95 %.                                       |
| T <sub>of.b.</sub> | – | termin udzielanej gwarancji podany w ofercie badanej w miesiącach,                    |
| T <sub>max</sub>   | – | najdłuższy termin udzielanej gwarancji w miesiącach wynoszący max 60-m-cy,            |
| W <sub>2</sub>     | – | procentowe znaczenie kryterium okresu udzielonej gwarancji równe 5 %.                 |

Minimalny okres gwarancji 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji 60 miesięcy.

Przy okresie gwarancji dłuższym niż 60 miesięcy dla celów przyznania punktacji w kryterium długość udzielonej gwarancji, zostanie przyjęta wartość 60 miesięcy.

Zamawiający odrzuci ofertę w której Wykonawca udzieli gwarancji poniżej 36 m-cy.

Liczba punktów będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku przy zastosowaniu zaokrągleń matematycznych.

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa w pkt 1. lit. a), na stronie internetowej Urzędu Gminy Kruszyna [www.bip.kruszyna.pl](http://www.bip.kruszyna.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
  3. W terminie wskazanym w zawiadomieniu (zgodnie z art. 94 ustawy pzp) wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane miejsce celem podpisania umowy o treści określonej w załączniku nr 9 SIWZ.
  4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
  5. W przypadku gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający unieważni postępowanie.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga składania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 9.

#### **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164). Z uwagi na obszerność tych przepisów należy się z nimi zapoznać bezpośrednio, analizując prawo zamówień publicznych.

Zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze:

- a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpatrywaniu odwołań (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 964);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. z 2010 Nr 41, poz. 238).

#### **XXI. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **XXII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Zamawiający nie narzuca obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których Wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt VII.1. Wskazanie niniejsze nastąpi w formularzu oferty.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VII.1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
5. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, określone przez Zamawiającego:
  - a) kwota wynagrodzenia nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - b) termin wykonania zakresu przedmiotu zamówienia powierzonego podwykonawcy nie może być dłuższy niż określony w umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - c) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane gdy nie spełnia wymagań z pkt 5 lit. a-b oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 5 lit. c.
7. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku, o którym mowa w pkt 6.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym powyżej, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
11. Zamawiający informuje, że umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu których wartość jest mniejsza niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. W pozostałych przypadkach wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

12. W przypadku, o którym mowa w pkt 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 5 lit. c, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Postanowienia pkt 4-12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

### **XXIII. UMOWA RAMOWA**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

### **XXIV. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE**

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

### **XXV. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XXVI. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

Adres poczty elektronicznej, oraz strony internetowej Zamawiającego znajduje się w punkcie I niniejszej specyfikacji.

### **XXVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKIM DOPUSZCZA SIĘ PROWADZENIE ROZLICZEŃ Z ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia prowadzone będą wyłącznie w PLN.

### **XXVIII. UDZIELENIE ZALICZEK NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **XXIX. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

### **XXX. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXXI. WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Zamawiający nie określa wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXXII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 380) oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz przepisy wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy.

**Załączniki do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust. 1
- Załącznik nr 4 – wykaz zrealizowanych robót budowlanych
- Załącznik nr 5 – informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – przedmiar robót
- Załącznik nr 7 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 8 – projekt techniczny
- Załącznik nr 9 – projekt umowy

Kruszyna, dnia 20.07.2016 r.

D.W.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia  
zatwierdził: